



NOTA INFORMATIVA 1/2024

Nous formularis per sol·licitar autoritzacions del procediment MOD06a, per abonar la taxa per tramitació de l'autorització de treball com a resposta a un requeriment i per aportar documentació requerida

En relació amb els procediments d'autoritzacions d'estrangeria amb intervenció de la Generalitat de Catalunya, el pròxim 07/11/2024 s'activaran els formularis següents a l'Oficina Virtual de Tràmits (OVT):

A. Sol·licitud d'un MOD06a. Aquest formulari permet emplenar i presentar la sol·licitud de modificació de la situació de residència per circumstàncies excepcionals, amb autorització de treball per compte d'altri, a la situació de residència i treball per compte d'altri. Enllaç al tràmit:

<https://web.gencat.cat/ca/tramits/tramits-temes/Modificacions-de-la-situacio-de-residencia-per-circumstancies-excepcionals-amb-autoritzacio-de-treball-a-la-situacio-de-residencia-i-treball-per-compte-daltri-00001?category=&temesNom=Treball>

B. Resposta a un requeriment de taxa per a la tramitació de l'autorització de treball. Aquest formulari permet generar la carta de pagament d'una taxa que hagi estat requerida en relació amb qualsevol procediment d'autorització de treball (MOD06a, AUT01a, MOD03a, etc.). Aquest mateix formulari permet accedir a una passarel·la de pagament per abonar la taxa en qüestió. Enllaç al formulari:

https://ovt.gencat.cat/gsitgf/AppJava/traint/renderitzar.do?reqCode=inicial&set-locale=ca_ES&idServei=ESTRANTAXA

C. Resposta a un requeriment de documentació. Aquest formulari permet aportar documents a expedients d'autorització de treball o de residència i treball a conseqüència d'un requeriment d'esmena o millora de la sol·licitud tramitat per l'òrgan competent. Enllaç al formulari:

https://ovt.gencat.cat/gsitgf/AppJava/ce/traint/renderitzarCE.do?reqCode=inicial&set-locale=ca_ES&idServei=ESTRANADJD

Aquests formularis permeten que els documents arribin directament a la unitat responsable de gestionar els procediments en qüestió, la qual cosa implicarà més celeritat en la tramitació dels expedients. Pròximament s'incorporaran nous formularis de sol·licituds d'autorització o de modificació a l'Oficina Virtual de Tràmits (OVT).

En qualsevol cas, la tramitació dels procediments d'autorització de treball o de residència s'efectua mitjançant la Aplicación Común de Extranjería (ACEX). Aquesta aplicació, que és de titularitat estatal, no està connectada amb la plataforma mitjançant la qual es formalitzen els tràmits enumerats anteriorment.

En conseqüència, un cop presentada la sol·licitud o la documentació requerida, la persona que formalitzi el tràmit rebrà un missatge de tancament del canal de presentació. Mitjançant aquest missatge, s'informarà del fet que els documents i les dades aportades



s'han traslladat a la unitat gestora d'aquests procediments, de manera que la gestió continuarà el seu curs a l'aplicació ACEX.

D'altra banda, cal tenir en compte les indicacions següents en relació amb cadascun dels formularis esmentats en aquesta nota informativa.

MOD06a:

- Abans d'emplenar el formulari de sol·licitud MOD06a, convé consultar el quadre resum que figura a la guia de tramitació d'aquest procediment. Aquest quadre detalla els documents que, segons el cas, cal adjuntar al formulari de sol·licitud. A continuació, s'indiquen els enllaços a les guies de tramitació, que també es poden descarregar des de l'enllaç que consta a l'apartat A d'aquesta nota informativa:

[Guia de tramitació](#) (G146NAT-049)¹

[Guía de tramitación](#) (G146NAT-049T)²

- Les persones que poden presentar la sol·licitud MOD06a són:
 - La mateixa persona estrangera que vol obtenir l'autorització. En aquest cas, la presentació pot ser electrònica, amb certificat digital de la persona sol·licitant, o presencial. Si s'opta per la via presencial, es recomana demanar cita per acudir a una Oficina d'Atenció Ciutadana.
 - Una persona que, sense tenir la condició de professional col·legiat, actuï en representació de la persona estrangera que vol obtenir l'autorització. En aquest cas, es requereix un escrit d'atorgament de la representació d'acord amb el que s'indica en la guia de tramitació del procediment MOD06a. D'altra banda, cal que el representant disposi de certificat digital.
 - Una persona que tingui la condició de professional col·legiat i actuï en representació de la persona estrangera que vol obtenir l'autorització. En aquest cas, cal que la persona representant tingui configurada la seva àrea privada a Canal Empresa. A aquest efecte, si el professional col·legiat no té configurada aquesta àrea abans d'emplenar el formulari MOD06a, el sistema li requerirà diverses dades vinculades a Canal Empresa. Un cop completat el procés, caldrà tornar a accedir al formulari MOD06a per formalitzar el tràmit pròpiament dit.
- Si cal abonar la taxa per a la tramitació de l'autorització de treball, es pot accedir a la passarel·la de pagament un cop emplenat i enviat el formulari de sol·licitud. També hi ha l'opció de pagar la taxa a l'entitat bancària amb la carta de pagament que constarà en el justificant de presentació de la sol·licitud.

¹ <https://empresa.extranet.gencat.cat/impresos/AppJava/downloadFile.html?idDoc=G146NAT-049-00.pdf>

² <https://empresa.extranet.gencat.cat/impresos/AppJava/downloadFile.html?idDoc=G146NAT-049T-00.pdf>



Pagament de taxes requerides per a la tramitació de l'autorització de treball:

Des d'ara, el requeriment de la taxa per a la tramitació de l'autorització de treball inclou un enllaç des del qual es pot accedir a aquest formulari específic. El formulari en qüestió permet generar la carta de pagament de l'esmentada taxa i, a continuació, accedir a una passarel·la de pagament per abonar-la, o descarregar la carta de pagament per pagar-la de forma presencial a l'entitat bancària.

- El requeriment especifica totes les dades necessàries per emplenar el formulari de generació de la carta de pagament. Un cop emplenat el formulari, es pot formalitzar el tràmit sense necessitat de certificat digital.
- Un cop abonada la taxa requerida per a la tramitació de l'autorització de treball, **no cal que es presenti cap document acreditatiu del pagament d'aquesta taxa**. Les dades del pagament s'informaran a l'expedient mitjançant un sistema de gestió automatitzada. No obstant això, si a més a més d'abonar la taxa esmentada també cal abonar la taxa per a la tramitació de l'autorització de residència, o cal aportar altres documents o presentar un recurs, el formulari proporcionarà un enllaç per completar la presentació del tràmit que correspongui.

Aportació de documentació requerida:

- Des d'ara, els requeriments de documentació inclouen un enllaç mitjançant el qual es pot accedir al formulari d'aportacions de documents a expedients en tràmit. Cal que s'utilitzi aquest formulari únicament quan es rebí un requeriment d'aquestes característiques. En aquest sentit, una de les dades que el formulari requereix és el número de l'expedient, el qual comença amb alguna de les combinacions següents: 0806, 1706, 2506 o 4306.
- Mitjançant aquest formulari, que es pot formalitzar sense necessitat de certificat digital, es pot presentar qualsevol document que hagi estat objecte de requeriment, també el justificant de pagament de la taxa per a la tramitació de l'autorització de residència (com s'ha dit, la taxa per a la tramitació de l'autorització de treball s'haurà d'abonar mitjançant el formulari específic indicat anteriorment).